

В Ленинградский НИИСХ «Белогорка» требуется
ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР

Требования:

- высшее профессиональное образование;
- опыт работы главным бухгалтером в государственном учреждении (Федеральный бюджет);
- знание Бюджетного Кодекса РФ, законодательства о бухгалтерском учете, в том числе знание инструкций 157н, 174н; знание стандартов гос. сектора.
- знание программы "1С: Бухгалтерия государственного учреждения", СУФД, ГИС «Электронный бюджет»;
- высокий уровень ответственности, работоспособности.

Обязанности:

- составление и представление в ГИС «Электронный бюджет» бухгалтерской отчетности филиала бюджетного учреждения;
- организация и реализация работы с договорами;
- взаимодействие с контрагентами;
- организация работы с первичной документацией по соответствующим участкам учета;
- составление, оформление авансовых отчетов;
- организация и обеспечение учета путевых листов, списания ГСМ;
- работа с материально ответственными лицами по поступлению и списанию НФА;
- участие в инвентаризации;
- обеспечение исполнения платежей в органах Федерального Казначейства;
- взаимодействие с бухгалтерией головного учреждения;
- организация работы участка по начислению заработной платы и иных выплат, работа с кассовым аппаратом (в подчинении 1 работник).

Условия:

- график работы пн-пт с 9:00 до 18:00;
- возможно предоставление служебного жилья.